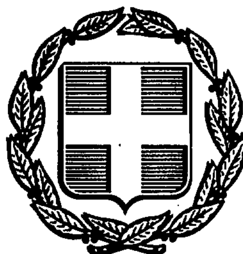


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 30 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 1988	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 952

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Χαρακτηρισμός του έργου «Αποπεράτωση Ειδικού Διαγνωστικού Κέντρου και Προσθήκη ορόφου», του Περιφερειακού Γενικού Νοσοκομείου Παίδων «ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» ως γενικότερης σημασίας. 1

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Ζαΐμη Ευστρατία του Χαρίλαου. 2

Καθορισμός αριθμού προσωπικού με ανάθεση έργου στην ΕΠΜΑΣ. . 3

Ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στο Δήμο Αχαρνών Αττικής. 4

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Διστόμου Ν. Βοιωτίας. 5

Έγκριση του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Κερκύρας αριθ. 32. 6

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σπαρτιατών Ν. Λακωνίας. 7

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. ΔΤΥ/α/οικ. 4032 (1)

Χαρακτηρισμός του έργου «Αποπεράτωση Ειδικού Διαγνωστικού Κέντρου και Προσθήκη ορόφου», του Περιφερειακού Γενικού Νοσ/μείου Παίδων «ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» ως γενικότερης σημασίας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1418/84 «Δημόσια Έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και του Π.Δ. 609/85 «Κατασκευή Δημοσίων Έργων».

2. Τις διατάξεις της Κοινής Απόφασης των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων αρ. ΔΤΥ/α/οικ. 3823/12.12.86 «Συγκρότηση Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων».

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 102/87 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές διατάξεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τα Νομικά Πρόσωπα Δημ. Δικαίου που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων».

4. Την Κοινή Απόφαση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων και Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων αρ. ΔΤΥ/α/3598/1578/88 «Χαρακτηρισμός ως γενικότερης σημασίας του έργου «Προσθήκη Β' και Γ' ορόφου του Ειδικού Διαγνωστικού Κέντρου του Νοσ. Παίδων Αγ. Σοφία».

5. Την Απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων αρ. ΔΤΥ/Β/3254/19.10.88 «Έγκριση Προμελέτης (Αρχ/κής, Στατικής, Η/Μ εγκ/σεων) και τευχών δημοπράτησης, του έργου Αποπεράτωση Ειδ. Διαγνωστικού Κέντρου και προσθήκη ορόφων του Π.Γ.Ν. Παίδων η Αγία Σοφία» προϋπολογισμού 330.000.000 δρχ., αποφασίζουμε:

Το έργο «Αποπεράτωση Ειδικού Διαγνωστικού Κέντρου και προσθήκη ορόφων» του Περιφερειακού Γεν. Νοσοκομείου Παίδων η Αγ. Σοφία που βρίσκεται στην περιοχή μείζονος πρωτευούσης, χαρακτηρίζεται γενικότερης σημασίας και στο έργο αυτό έχουν εφαρμογή οι διατάξεις της παρ. γ του άρθρου 2 Π.Δ. 102/87 (ΦΕΚ Α' 60/6.5.87).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Νοεμβρίου 1988

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝ. & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ	ΠΕΡΙΒ/ΝΤΟΣ, ΧΩΡ/ΞΙΑΣ & ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ
ΑΠ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ	**ΒΑΣ. ΚΕΔΙΚΟΓΛΟΥ**

Αριθ. Γ6α/2576 (2)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Ζαΐμη Ευστρατία του Χαρίλαου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Με την απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Γ6α/2576/28.12.88 έχει χορηγηθεί στη Ζαΐμη Ευστρατία του Χαρίλαου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Αθήνα, 28 Δεκεμβρίου 1988

Με εντολή Υπουργού
Ο Διευθυντής
Χ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΥΠΠΟ/ΔΙΟΙΚ/Β/55605 (3)

Καθορισμός αριθμού προσωπικού με ανάθεση έργου στην ΕΠΜΑΣ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1735/87 «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση κ.λπ.» (ΦΕΚ 195/Α/87).

2. Τις ΔΙΠΙΔ/Φ40/9207/10.11.87 και ΔΙΠΙΔ/Φ91/96/3029/28.3.88 εγκυκλίους του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της ΕΠΜΑΣ, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον αριθμό των προσώπων, στα οποία μπορεί να ανατεθεί έργο με μίσθωση από την Εθνική Πινακοθήκη και Μουσείο Αλέξανδρου Σούτζου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 681 κ. επ. του Αστικού Κώδικα, για έξι (6) μήνες, ως εξής:

1. Ένας (1) Ιστορικός Τέχνης.

Έργο: Μελέτες, καταγραφές και παρουσιάσεις εκθέσεων έργων τέχνης, με ειδικές γνώσεις στη Γαλλική ζωγραφική του 17ου και 18ου αιώνα.

Προσόντα: Μεταπτυχιακές σπουδές στη Γαλλική ζωγραφική σε σχολή

Ιστορίας της Τέχνης Γαλλικού Πανεπιστημίου.

Συνολική αμοιβή: 550.000 δρχ.

2. Πέντε (5) συντηρητές ξύλου.

Έργο: Καθαρισμός του ξύλου των έργων τέχνης της ΕΠΜΑΣ (πινάκων ζωγραφικής και γλυπτών) καθώς και απεντόμωσή τους (καταστροφή μυκήτων).

Προσόντα: Βεβαίωση Μουσείου ή Πινακοθήκης ή Ιδρύματος του εσωτερικού ή εξωτερικού από την οποία θα προκύπτει η εξειδίκευση αυτή.

Συνολική αμοιβή: 2.500.000 δρχ.

3. Πέντε (5) επόπτες συστημάτων ασφαλείας εσωτερικών χώρων Μουσείων.

Έργο: Επίβλεψη και λειτουργία σε 24ωρη βάση, χωρίς διακοπή, των ηλεκτρονικών συστημάτων εσωτερικού κυκλώματος φύλαξης έργων Τέχνης συστήματος ρυθμίσεως υγρασίας και ξηρότητας στις αίθουσες εκθέσεων και στις αποθήκες έργων τέχνης, καθώς και παρακολούθηση των ευαίσθητων μηχανημάτων και οργάνων καταγραφής συστολών, διαστολών και άλλων επιπλοκών που δημιουργούνται στα έργα τέχνης.

Προσόντα: Σχετική εμπειρία που θα αποδεικνύεται με πιστοποιητικό Μουσείων, Πινακοθηκών ή Ιδρυμάτων.

Συνολική αμοιβή: 2.500.000 δρχ.

4. Τρεις (3) κατασκευαστές κορνιζών.

Έργο: Συντήρηση ή και κατασκευή κορνιζών των έργων τέχνης της ΕΠΜΑΣ.

Προσόντα: Σχετική εμπειρία που θα αποδεικνύεται με πιστοποιητικό Μουσείων, Πινακοθηκών, Ιδρυμάτων ή ελευθέρων εργαστηρίων κατασκευής κορνιζών.

Συνολική αμοιβή: 1.500.000 δρχ.

5. Ένας (1) Φωτογράφος.

Έργο: Καλλιτεχνική φωτογράφιση των έργων τέχνης της ΕΠΜΑΣ, αναπαραγωγή τους σε σλάιτς και επεξεργασία τους για την τοποθέτησή τους στα αρχεία, καθώς και για τις εκτυπώσεις καταλόγων, χαρτών και αφισσών. Ειδικότερα θα ασχοληθεί με.την αναπαραγωγή έργων τέχνης, τα οποία η Πινακοθήκη είναι υποχρεωμένη να στέλνει στα σχολεία της Δημόσιας και Ιδιωτικής εκπαίδευσης για τα μαθήματα της αισθητικής και καλλιτεχνικής αγωγής των μαθητών.

Προσόντα: Πενταετής εργασία σε εργαστήριο φωτογραφίας και ειδίκευση στην καλλιτεχνική φωτογράφιση και αναπαραγωγή έργων ζωγραφικής.

Συνολική αμοιβή: 500.000 δρχ.

Το έργο των ανωτέρω, το οποίο θα εκτελεσθεί στην Εθνική Πινακοθήκη, θα παρακολουθείται από το Διευθυντή της Υπηρεσίας (εκτός του φωτογράφου. που θα παρακολουθείται και από τους Ιστορικούς Τέχνης), δεν ανάγεται στον κύκλο τακτικών καθηκόντων των υπαλλήλων της ΕΠΜΑΣ και η απασχόλησή τους δεν θα συνδέεται με το ωράριο της εργασίας της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Δεκεμβρίου 1988

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ — ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΑΓ. ΚΟΥΤΣΟΓΙΩΡΓΑΣ — **Α.–Μ. (ΜΕΛΙΝΑ) ΜΕΡΚΟΥΡΗ**

Αριθ. ΔΕ 31348 (4)

Ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στο Δήμο Αχαρνών Αττικής.

΄Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως του κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ» και 1586/86 «περί βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων του δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις» καθώς και τις όμοιες του Π.Δ. 37α/87.

2. Τη γνωμοδότηση του υπηρεσιακού συμβουλίου του άρθρου 14 παρ. 9 Ν. 1586/86 που διατυπώθηκε στο 7/10.11.88 πρακτικό του.

3. Τα στοιχεία του φακέλου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 67/1988 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αχαρνών που αφορά στην ψήφιση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και η οποία έχει ως εξής:

Άρθρο 1.

Τις υπηρεσίες του Δήμου συγκροτούν:

1. Το γραφείο Δημάρχου.
2. Η Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών.
3. Η Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών.
4. Η Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών.
5. Η Δ/νση Περιβάλλοντος.

Άρθρο 2.

Το Γραφείο Δημάρχου, η Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών, η Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και η Δ/νση Περιβάλλοντος διαρθρώνονται με τα πιο κάτω τμήματα και Γραφεία, που για διευκόλυνση της Υπηρεσίας αριθμούνται με Κωδικό Αριθμό:

1. Γραφείο Δημάρχου.

11. Ιδιαίτερο γραφείο Δημάρχου.

12. Γραφείο Αντιδημάρχων.

13. Γραφείο Ειδικού Συνεργάτη.

14. Γραφείο Επικοινωνίας.

2. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.

20. Γραφείο Διευθυντή.

21. Τμήμα Διοικητικού.

210. Γραφείο Προϊσταμένου.

211. Γραφείο Γραμματείας (Πρωτοκόλλου, Διεκπεραίωσης, Αρχείου, Δακτυλογραφήσεων, Τηλ. Κέντρου, Κλητήρων, Οδηγών, φυλάκων).

212. Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου - Δημαρχ. Επιτροπής - Επιτροπών Δ.Σ. - Σ.Σ. κ.λπ.

213. Γραφείο Προσωπικού (Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου).

214. Γραφείο Μηχανογράφησης και Μηχανοργάνωσης.

215. Γραφείο Ειδικής Υπηρεσίας (Δημοτικής Αστυνομίας).

216. Γραφείο Νομικών Προσώπων και Δημοτικών Επιχειρήσεων.

217. Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας.

218. Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας.

219. Γραφείο Παιδείας - Νεολαίας και Αθλητισμού.

22. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου.

220. Γραφείο Προϊσταμένου.

221. Γραφείο Δημοτολογίου, Ιθαγένειας, Εκλογών και Πρωτοκόλλου.

222. Γραφείο Μητρώου Αρρένων και Στρατολογίας.

223. Γραφείο Ληξιαρχείου και Στατιστικής.

3. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

30. Α. Γραφείο Δ/ντή.

31. Β. Τμήμα Οικονομικό.

310. Γραφείο Προϊσταμένου.

311. Γραφείο Εσόδων.

312. Γραφείο Εξόδων.

313. Γραφείο Δημοτικής περιουσίας και Κτηματολογίου.

314. Γραφείο Προμηθειών και Διαχείρισης.

32. Τμήμα Ειδικής Ταμειακής Υπηρεσίας.

320. Γραφείο Προϊσταμένου.

321. Γραφείο Είσπραξης Εσόδων.

322. Γραφείο Πληρωμής Εξόδων.

4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

40. Γραφείο Διευθυντή.

41. Τμήμα Προγραμματισμού και Πολεοδομικών Εφαρμογών.

410. Γραφείο Προϊσταμένου.

411. Γραφείο Προγραμματισμού.

412. Γραφείο Πολεοδομικών Εφαρμογών.

42. Τμήμα Μελετών και κατασκευής Έργων.

420. Γραφείο προϊσταμένου.

421. Γραφείο Μελετών.

422. Γραφείο Κατασκευής Έργων.

423. Γραφείο Ύδρευσης.

5. Διεύθυνση Περιβάλλοντος.

50. Γραφείο Δ/ντή.

51. Τμήμα Εξωραϊσμού Πόλης - Πρασίνου - Νεκροταφείων - Λαϊκών Αγορών.

510. Γραφείο Προϊσταμένου.

511. Γραφείο Καθαριότητας.

512. Γραφείο Εξαραϊσμού Λειτουργίας και φύλαξης Κοιν. Χώρων.

513. Γραφείο Συντήρησης και σήμανσης οδών.

514. Γραφείο Ηλεκτροφωτισμού και Εγκαταστάσεων.

515. Γραφείο Συντήρησης κτιρίων (Δημοτ. Ν.Π. – Σχολείων).

516. Γραφείο Νεκροταφείων.

517. Γραφείο Λαϊκών Αγορών.

518. Γραφείο Κίνησης (επισκευής και συντήρησης μηχανοκινήτων μέσων).

Άρθρο 3.

Οι θέσεις ολοκλήρου του προσωπικού του Δήμου διαμορφώνονται σε κλάδους. βαθμούς και ειδικότητες ως εξής:

1. Προσωπικό που διέπεται απο τις διατάξεις των Νόμων 1188/1981, 581/84. 1586/86, 1735/87 και Π.Δ. 37α/87 τακτικό μόνιμο.

2. Προσωπικό που διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 4 Ν. 1416/84:

α. Μία (1) θέση Ειδικού Συνεργάτη.

3. Προσωπικό που διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 245 και επόμενα του Νόμου 1188/81 (Δικηγόροι):

α. Μία (1) θέση Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω.

Α) ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Α. Διοικητικό Προσωπικό.

Έξι (6) θέσεις κλάδου ΠΕ1 Δ/κού εκ των οποίων μία θέση ελεγκτών - εσόδων - εξόδων ΟΤΑ η οποία είναι προσωρινή και καταργείται μόλις με οποιοδήποτε τρόπο κενωθεί.

Δύο θέσεις (2) κλάδου ΤΕ2 Κοιν. Λειτουργών.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΤΕ17 Δ/κών - Λογιστικού.

Τριάντα (30) θέσεις ΔΕ1 Δ/κού.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ7 βοηθών Νοσοκόμων.

Τρεις (3) θέσεις Κλάδου ΔΕ14 Ελεγκτών - Εσόδων - Εξόδων ΟΤΑ.

Τέσσ. (4) θέσεις Κλάδου ΔΕ15 Εισπρακτόρων.

Μία (1) θέση Κλάδου ΔΕ2 Επόπτων Καθαριότητας.

Δύο (2) θέσεις Κλάδου ΔΕ3 Τηλ/των.

Οχτώ (8) θέσεις Κλάδου ΔΕ23 Ειδικού Προσωπικού.

Μία (1) θέση Κλάδου ΔΕ 37 Ιεροψαλτών.

Δύο (2) θέσεις Κλάδου ΥΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών.

Δύο (2) θέσεις Κλάδου ΥΕ2 Επιστάτης - Καθαριότητας.

Β. Τεχνικό Προσωπικό.

Τέσσερις (4) θέσεις κλάδου ΠΕ3 Πολ. Μηχανικών.

Τρεις (3) θέσεις κλάδου ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων.

Μία (1) θέση κλάδου ΠΕ5 Μηχανολόγων Μηχανικών - Ηλεκτρολόγων - Μηχανολόγων - Ηλεκτρολόγων Μηχ/κών.

Μία (1) θέση ΠΕ6 Τοπογρ. Μηχανικών.

Μία (1) θέση ΠΕ9 Γεωπονικό Προσωπικό.

Πέντε (5) θέσεις κλάδου ΤΕ3 Τεχν. Πολιτικών Μηχανικών.

Μία (1) θέση κλάδου ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών.

Μία (1) θέση κλάδου ΤΕ5 Τεχνολόγων - Τοπογράφων Μηχανικών.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΤΕ13 Τεχνολ. Γεωπονίας.

Μία (1) θέση κλάδου ΤΕ19 Πληροφορικής.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ5 Εργοδηγών Δομικών Έργων.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ6 Σχεδιαστών.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΔΕ11 Γεωργοτεχνικών.

Τέσσερις (4) θέσεις κλάδου ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων.

Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων.

Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων.

Τρεις (3) θέσεις κλάδου ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων.

Δεκαεννέα (19) θέσεις κλάδου ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων.

Δέκα (10) θέσεις κλάδου ΔΕ30 Τεχνικών εκ των οποίων δύο (2) κτίστες, ένας (1) σιδηρουργός, τέσσερις (4) υδραυλικούς, ένα (1) ξυλουργός και δύο (2) ελαιοχρωματιστές.

Πέντε (5) θέσεις κλάδου ΔΕ35 Δενδροκηπουρών - Δενδροκόμων - Κηπουρών - Ανθοκόμων.

Μία (1) θέση κλάδου ΔΕ38 Προσωπικού Η/Υ Ειδικότητας Προγραμματιστών.

Δύο (2) θέσεις κλάδου ΥΕ11 Νεοκόρων.

Εκατό (100) θέσεις κλάδου ΥΕ16 Προσωπ. καθαριότητας εκ των οποίων 44 εργάτες καθαριότητας, 13 εργάτες κήπων, 14 φύλακες, 2 καθαρίστριες εσωτερικών χώρων, 1 εργάτης αποθήκης, 2 νεκροθάφτες, 7 εργατών ύδρευσης, 3 υδρονομέων, 3 εργάτες συντήρησης κτιρίων, 4 εργάτες παιδικών χαρών, 2 εργάτες ηλεκτροφωτισμού, 1 νυκτοφύλακας και 4 εργάτες Νεκροταφείου.

Β) ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (Ν. 1476/1984. Κ.Υ.Α. 31.12.86 ΚΑΙ 1735/87)

Μία (1) θέση Κλάδου ΔΕ2 Εποπτών καθαριότητας.

Μία (1) θέση Κλάδου ΥΕ2 Επιστάτου Καθαριότητας.

Μία (1) θέση Κλάδου ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών.

Δύο (2) θέσεις Κλάδου ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων.

Μία (1) θέση Κλάδου ΔΕ5 Εργοδηγών δομικών έργων.

Δύο (2) θέσεις Κλάδου ΔΕ6 Σχεδιαστών.

Δύο (2) θέσεις Κλάδου ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων.

Μία (1) θέση Κλάδου ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων έργου.

Έξι (6) θέσεις Κλάδου ΔΕ20 οδηγών αυτοκινήτων.

Έντεκα (11) θέσεις Κλάδου ΔΕ30 Τεχνιτών.

Τριάντα τέσσερις (34) θέσεις Κλάδου ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητας.

Γ) ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΙΔ. ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Ν. 1476/84, ΚΥΑ 31.12.86 και 1735/87)

Μία (1) θέση Διοικητικού χειριστής ΗΥ.

Επτά (7) θέσεις οδηγών αυτοκινήτων.

Μία (1) θέση κηπουρού.

Μία (1) θέση υδραυλικού.

Δεκαεννέα (19) θέσεις Εργατών καθαριότητας.

Πέντε (5) θέσεις εργατών κήπων.

Μία (1) θέση εργάτου παιδικών χαρών.

Μία (1) θέση εργάτου ηλεκ/σμού.

Δύο (2) θέσεις εργάτου ύδρευσης.

Δύο (2) θέσεις υδρονομέων.

Οι με στοιχεία Β και Γ θέσεις είναι προσωποπαγείς και καταργούνται μετά από την αποχώρηση από την υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο αυτών που σήμερα τις κατέχουν.

Άρθρο 4.

Προσόντα διορισμού.

1. Τα προσόντα διορισμού που απαιτούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα καθορίζονται σύμφωνα με το Π.Δ. 37α «Καθορισμός προσόντων διορισμού» (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο) (ΦΕΚ 11/4.4.87 τεύχος Α').

2. Για τη θέση του δικηγόρου με μισθό εντολής απαιτείται επιπλέον των τυπικών προσόντων και άδεια άσκησης δικηγορίας παρ' Αρείω Πάγω.

3. Για την πλήρωση της θέσης του ειδικού συνεργάτη έχουν ισχύ οι διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 1416/84.

Άρθρο 5.

1. Τα του διορισμού, των καθηκόντων, των περιορισμών, του χρόνου εργασίας της αστικής ευθύνης, των δικαιωμάτων, των αδειών, των μεταβολών της υπηρεσιακής κατάστασης, των ηθικών αμοιβών, των πειθαρχικών αδικημάτων, των ποινών, της λύσης της υπαλληλικής σχέσης, της ιατροφαρμακευτικής και Νοσοκομειακής περίθαλψης και των εξόδων κηδείας καθενός των από τον παρόντα οργανισμό προβλεπόμενων τακτικών μόνιμων υπαλλήλων διέπονται από τις διατάξεις των Νόμων α) 1188/81 και β) 1586/86 περί καταστάσεως προσωπικού Ο.Τ.Α.

2. Για την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού που υπηρετεί στο Δήμο με σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού δικαίου - αόριστου χρόνου (προσόντα – κατάταξη – μετάταξη - παραμονή στην υπηρεσία κ.λπ.) θα έχουν εφαρμογή οι σχετικές διατάξεις του Ν. 1188/81.

Άρθρο 6.

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών (άρθρ. 9 του Ν. 1586/86).

Α' ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Ως προϊστάμενος της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ1 ή ΔΕ1.

Ως προϊστάμενοι των δύο (2) τμημάτων της πιο πάνω Δ/νσης επιλέγονται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ1 ή ΔΕ1 με βαθμό Α' και αν δεν υπάρχουν επιλέγονται προσωρινά υπάλληλοι με βαθμό Β'.

Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Ως προϊστάμενος της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ1 ή ΔΕ1.

Ως προϊστάμενοι των δύο (2) τμημάτων της πιο πάνω Δ/νσης επιλέγονται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ1 ή ΔΕ1 με βαθμό Α' και αν δεν υπάρχουν επιλέγονται προσωρινά υπάλληλοι με βαθμό Β'.

Γ' ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Ως προϊστάμενος της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ5, ΠΕ6, ΠΕ11 και ΤΕ3 κατά τις διατά

ξεις του άρθρου 9 του Ν. 1586/86.

Ως προϊστάμενος των δύο (2) τμημάτων της πιο πάνω Δ/νσης επιλέγονται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ5, ΠΕ9, ΤΕ3, ΔΕ5, ΔΕ6.

Αν δεν υπάρχουν υπάλληλοι βαθμού Α, επιλέγονται προσωρινά υπάλληλοι βαθμού Β.

Δ' ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ (ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ)

Ως προϊστάμενος της Διεύθυνσης περιβάλλοντος επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ1, ΠΕ3, ΠΕ4, ΤΕ3, ΔΕ1, ΔΕ5.

Ως προϊστάμενος του Τμήματος της πιο πάνω Διεύθυνσης επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ1, ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ5, ΔΕ1, και ΔΕ5.

Άρθρο 7.

Οι αρμοδιότητες που καθορίζονται από τον οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θ' ασκούνται από τις ανάλογες Υπηρεσίες, τα Τμήματά τους και τα Γραφεία τους.

Η κατανομή του προσωπικού θα αποφασίζεται από το Δήμαρχο σύμφωνα με τις ανάγκες όλων των Υπηρεσιών.

Τον Προϊστάμενο που απουσιάζει αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο προϊστάμενος της οργανικής μονάδας που ορίζεται ύστερα από απόφαση του Δημάρχου.

Άρθρο 8.

Οι αρμοδιότητες κάθε Υπηρεσίας (Δ/νση, τμήμα, γραφείο) που αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ. έχουν όπως καθορίζονται στον αριθμ. 67/88 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 9.

Προσόντα, καθήκοντα, δικαιώματα, υποχρεώσεις, προσωπικού ειδικής Υπηρεσίας.

1. Οι ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις για τα προσόντα, καθήκοντα, δικαιώματα και υποχρεώσεις των δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων, εφαρμόζονται ανάλογα και για το προσωπικό της ειδικής αυτής υπηρεσίας εκτός από εκείνες που αναφέρονται στη μετακίνηση, μετάταξη και απόλυση.

2. Το προσωπικό της ειδικής αυτής Υπηρεσίας υποχρεούται να παρακολουθεί επιμορφωτικά σεμινάρια, που θα οργανώνονται από την Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων και κάθε άλλο φορέα που θα επιλέγει ο Δήμαρχος. Επίσης υποχρεούται να παρακολουθεί τέτοια σεμινάρια που θα οργανώσουν αρμόδιες Δημοσ. Υπηρεσίες και που θα αφορούν θέματα της αρμοδιότητάς του. Ακόμη το προσωπικό αυτό υποχρεούται να διακινείται μαζί και με τα μέσα που διαθέτει η υπηρεσία.

3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους το προσωπικό της ειδικής υπηρεσίας δικαιούται να ελέγχει τα στοιχεία ταυτότητας του παραβάτη, ζητώντας με ευγένεια το δελτίο ταυτότητας ή κάθε άλλο έγγραφο αποδεικτικό στοιχείο (διαβατήριο, άδεια οδήγησης κ.λπ.)

4. Για τις παραβάσεις εκτός από εκείνες που αναφέρονται στο άρθρο 1 παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 434/1982, συντάσσεται έκθεση σε δύο αντίτυπα που θα κατατίθενται στο Δήμο αυθημερόν. Ο Δήμος θα στέλνει το ένα αντίτυπο της έκθεσης στην Αρχή που είναι αρμόδια για την άσκηση δίωξης ή για την επιβολή διοικητικής κύρωσης, μέσα σε πέντε μέρες από την πρωτοκόλληση της έκθεσης.

5. Το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας συνεργάζεται με τις αντίστοιχες υπηρεσίες της Αστυνομίας και της Χωροφυλακής, των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας, Δημοσίων Έργων, Χωροταξίας, Οικισμού και Περιβάλλοντος, Γεωργίας κ.λπ. για τον καθορισμό κοινού προγράμματος αντιμετώπισης των παραβάσεων σύμφωνα με τις αρχές του δημοτικού Συμβουλίου και του Δημάρχου.

Άρθρο 10.

ΣΤΟΛΗ - ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ - ΣΗΜΑ - ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ -ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καθορίζονται η ειδική στολή, το διακριτικό σήμα, και ο τύπος της ειδικής ταυτότητας του προσωπικού της ειδικής αυτής υπηρεσίας.

2. Το προσωπικό της ειδικής αυτής υπηρεσίας θα εφοδιάζεται με την ειδική ταυτότητα, δηλωτική της ιδιότητάς του, που θα εκδίδει ο Δήμαρχος και η οποία θα κατατίθεται στο Δήμο όταν αποχωρήσει από την Ενεργό Υπηρεσία.

Άρθρο 11.

Η κατανομή του προσωπικού στα τμήματα γίνεται με απόφαση του Δημάρχου και ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Άρθρο 12.

Υπηρεσιακά θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα οργανισμό θα ρυθμίζονται με την ισχύουσα Νομοθεσία και σε περίπτωση που δεν μπορούν με τον τρόπο αυτό θα ρυθμίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ.

Άρθρο 13.

Ο παρών Οργανισμός από της δημοσιεύσεώς του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης γίνεται εκτελεστός και κάθε διάταξη προηγούμενου οργανισμού καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγία Παρασκευή, 13 Δεκεμβρίου 1988

Ο Νομάρχης
ΗΡΑΚΛΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 18108 (5)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Διστόμου Ν. Βοιωτίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις».

2. Την 53560/59/6.8.86 Γεν. Δ/γή του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορά ψήφιση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως».

4. Την 129/1988 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Διστόμου.

5. Τη 46/88 σύμφωνη γνωμοδότηση του άρθρου 14 του Ν. 1586/1986 υπηρεσιακού Συμβουλίου Ν. Βοιωτίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 129/1988 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Διστόμου με την οποία τροποποιείται ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Διστόμου όπως παρακάτω:

Άρθρο 1.

Συγκρότηση Υπηρεσιών.

Οι υπηρεσίες του Δήμου Διστόμου αποτελούνται από:

α) Διοικητικές Υπηρεσίες.

β) Οικονομικές Υπηρεσίες.

γ) Τεχνικές Υπηρεσίες.

Άρθρο 2.

Οι Διοικητικές υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

Γραφείο Μητρώων Αρρένων – Δημοτολογίων – Στρατολογίας - εκλογικών καταλόγων και Ληξιαρχείου.

Γραφείο Πρωτοκόλλου – Διεκπεραίωσης Αρχείου & Δ.Σ.

Οι Οικονομικές Υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

Γραφείο Δημοτικών Προσόδων – Περιουσίας.

Γραφείο εξόδων – Αποθήκης Διαχείρισης υλικού.

Στο Τμήμα αυτό υπάγεται η υπηρεσία Νεκροταφείου – Σφαγείων – Λαϊκής αγοράς.

Οι Τεχνικές υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

Γραφείο: Μελετών, κατασκευών & συντηρήσεων – Τοπογραφήσεων & Πολεοδομίας, Γραφείο Ύδρευσης – Αποχέτευσης.

Στο Τμήμα τούτο υπάγεται η υπηρεσία Πάρκων – Κήπων, Παιδικών χαρών και κυκλοφορίας.

Άρθρο 3.

Η Οργανική σύνθεση και διαβάθμιση των θέσεων προσωπικού ορίζεται ως κατωτέρω:

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κατηγορία ΠΕ
Κλάδος ΠΕ1
Μία θέση διοικητικού υπαλλήλου με βαθμούς Γ – Α
Κατηγορία ΔΕ
Κλάδος ΔΕ1
Πέντε (5) θέσις διοικητικών υπαλλήλων με βαθμούς Γ – Α
Κλάδος ΔΕ15
Μία (1) θέση Δημοτ. εισπράκτορα με βαθμούς Γ – Α
Κατηγορία ΥΕ
Κλάδος ΥΕ 1
Μία (1) θέση κλητήρα – θυρωρού – Γενικών καθηκόντων με βαθμούς Δ – Γ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Κατηγορία ΤΕ
Κλάδος ΤΕ5
Μία (1) θέση τεχνολόγων τοπογράφων μηχανικών με βαθμούς Γ - Α
Κατηγορία ΔΕ
Κλάδος ΔΕ5
Μία θέση δομικών έργων με βαθμούς Γ – Α
Κλάδος ΔΕ24
Μία (1) θέση ηλεκτρολόγου με βαθμούς Γ – Α
Κλάδος ΔΕ29
Μία (1) θέση οδηγού αυτοκινήτου με βαθμούς Γ – Α
Κλάδος ΔΕ30
Μία (1) θέση υδραυλικού με βαθμούς Γ – Α
Κλάδος ΔΕ35
Μία (1) θέση Δενδροκόμου – Κηπουρού – Δενδροκηπουρού – Αθνοκόμου με βαθμούς Γ – Α
Κατηγορία ΥΕ
Κλάδος ΥΕ16
Μία (1) θέση φροντιστή Νεκροταφείου με βαθμούς Δ – Γ
Πέντε (5) οδοκαθαριστές με βαθμούς Δ – Γ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Μία (1) καθαρίστρια με 5ωρη ημερήσια απασχόληση για τον καθαρισμό του Δημοτικού καταστήματος.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΕΙ ΣΤΟ ΔΗΜΟ

Ένας (1) οδηγός απορριματοφόρου αυτοκινήτου.
Δύο (2) οδοκαθαριστές.
Ένας (1) τεχνίτης στην Υπηρεσία ηλεκτροφωτισμού.

Οι ανωτέρω θέσεις μετά την έξοδο του υπηρετούντος σ' αυτό προσωπικού καταργούνται.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΟΝΙΜΟ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΕΙ ΣΕ ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ.

Μία (1) προσωρινή θέση κλάδου ΠΕ4 στην οποία υπηρετεί ο Παν. Ασημάκης Αρχ. Μηχανικός.

Μία (1) προσωρινή θέση κλάδου ΔΕ 30 στην οποία υπηρετεί ο Δημήτριος Δομούζης. τεχνίτης.

Δύο (2) προσωρινές θέσεις ΥΕ16 στις οποίες υπηρετούν δύο εργάτες, ο Νικ. Ανέστης στην υπηρεσία καθαριότητας και ο Δημήτριος Τζημαγιώργης στην υπηρεσία κήπων και δενδροστοιχιών.

Οι παραπάνω θέσεις είναι προσωποπαγείς και καταργούνται μετά την αποχώρηση του υπηρετούντος σ' αυτές προσωπικού.

Άρθρο 4.

Η κατανομή των υπαλλήλων στα διάφορα γραφεία και υπηρεσίες ενεργείται με απόφαση Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες κάθε υπηρεσίας του Δήμου.

Άρθρο 5.

Θέματα που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων ρυθμίζονται από τις διατάξεις του κώδικα περί καταστάσεως δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων του Ν. 1586/86.

Άρθρο 6.

Το προσωπικό του Δήμου το τοποθετούμενο σύμφωνα με τις δ/ξεις του παρόντος Οργανισμού οφείλει να ασχολείται με επιμέλεια στην εκτέλεση των καθηκόντων του να διεξάγει με ταχύτητα, ορθότητα και σαφήνεια την υπηρεσία του.

Άρθρο 7.

Ορίζει ότι προϊστάμενος των Διοικητικών υπηρεσιών εκλέγεται από την κατηγορία ΠΕ και ΔΕ και των Τεχνικών Υπηρεσιών από την κατηγορία ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 21 Δεκεμβρίου 1988
Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Σ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Αριθ. ΕΣ/17194 (6)

Έγκριση του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Κερκύρας αριθ. 32.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 156 του Ν.Δ. 187/73 «περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 338/83.(ΦΕΚ 119 – Α/8.9.83).

3. Το σχέδιο του Ειδικού Κανονισμού του Λιμένα Κερκύρας αριθμ. 32 που μας υποβλήθηκε με την αναφορά της Λιμενικής Αρχής Κερκύρας αριθ. 3121.1/5/88 και επειδή με τις ανωτέρω διατάξεις ρυθμίζονται θέματα που κανονίζουν την εύρυθμη λειτουργία του Λιμένα, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

α) Εγκρίνουμε τον παρακάτω Ειδικό Κανονισμό του Λιμένα Κερκύρας αριθμ. 32.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΑΡΙΘ. 32.

«Περί αναπροσαρμογής Λεμβουχικών – Αχθοφορικών Δικαιωμάτων»

Ο ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του δια του από 9 Ιουνίου 1948 Β.Δ. κωδικοποιηθέντος Νόμου 499/47 «περί πειθαρχικής εξουσίας των Προϊσταμένων Λιμενικών Αρχών» (ΦΕΚ 162/Α), συνδυαζόμενες με τα άρθρα 141 – 157 του Ν.Δ. 187/73 με το οποίο κυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου (ΦΕΚ 261/Α).

β) Τις διατάξεις του Ν.Δ. 444/70 «περί αρμοδιότητας του Λ.Σ. και σχέσεως προς τας αρμοδιότητας των Σωμάτων Ασφαλείας» (ΦΕΚ 39/Α).

γ) Τις διατάξεις του Π.Δ. 338/83 (ΦΕΚ 119 – Α/8.9.83).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1.

Ο Παρών Ειδικός Κανονισμός Λιμένα Κερκύρας αριθ. 32 ισχύει στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του, τους λιμένες, τους όρμους καθώς και τη θαλάσσια έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας της Λιμενικής Αρχής και των υφισταμένων της Λιμενικών Σταθμών και Υπαλλήλων Λιμένα καθώς αυτή καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

Αχθοφορικά Δικαιώματα

Άρθρο 2.

1. Τα δικαιώματα των αποσκευοφορέων στο λιμένα Κερκύρας και τους λιμένες:

α) Παξών

β) Παλαιοκαστρίτσας

γ) Λευκίμμης, καθορίζονται ως κατωτέρω:

2. Για επιβάτες που μεταφέρουν συνήθεις αποσκευές ανεξάρτητα θέσεως δραχμές 31.

3. Για αποσκευές πέραν των συνήθων (συνήθης αποσκευή λογίζεται η μέχρι βάρους 25 κιλών), τα Αχθοφορικά Δικαιώματα καθορίζονται ως κατωτέρω:

α) Βαλίτσες, δέματα, σάκκοι κ.λπ. βάρους από 25 – 30 κιλών για το πρώτο τεμάχιο δραχμές 34 και για κάθε ένα επιπλέον τεμάχιο δραχμές 23.

β) Βαλίτσες, δέματα, σάκκοι κ.λπ. βάρους από 30 – 50 κιλών για κάθε τεμάχιο δραχμές 50.

γ) Μπαούλα, ηλεκτρικές συσκευές, έπιπλα, δέματα κ.λπ. άνω των 50 κιλών κατά τεμάχιο δραχμές 118.

Άρθρο 3.

1. Η είσπραξη των αχθοφορικών δικαιωμάτων ενεργείται με έντυπη απόδειξη θεωρημένη κανονικά, από τον πράκτορα του πλοίου κατά την έκδοση του εισιτηρίου και αποδίδεται στους αχθοφόρους μετά τον απόπλου του πλοίου.

Για αμοιβή του ο ναυτικός πράκτορας λαμβάνει 2% από τα εισπραττόμενα αχθοφορικά δικαιώματα.

2. Δεν εισπράττονται αχθοφορικά δικαιώματα στις κατωτέρω περιπτώσεις:

α) Για εισιτήρια που εκδίδονται με κατάσταση επιβιβάσεως σε οπλίτες των ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας.

β) Για εισιτήρια απορίας που εκδίδονται από τη Λιμενική Αρχή.

γ) Για παιδικά εισιτήρια.

3. Τα ανωτέρω αχθοφορικά δικαιώματα μειώνονται κατά 50% προχειμένου περί ανδρών των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας.

4. Για εισιτήρια που εκδίδονται με έκπτωση κατόπιν σχετικών αποφάσεων του ΥΕΝ, παρέχεται η αντίστοιχη έκπτωση.

5. Επιβάτες, κάτοχοι εισιτηρίων επιστροφής υποχρεούνται στην καταβολή του αχθοφορικού δικαιώματος, που αναλογεί κατά την παρουσίασή τους στο ναυτικό πρακτορείο για δήλωση της ημέρας επιστροφή τους.

Άρθρο 4.

Αχθοφορικά δικαιώματα εισπράττονται μόνο για τους επιβιβαζόμενους επιβάτες.

Άρθρο 5.

Κάθε περίπτωση που δεν προβλέπεται από τις ανωτέρω διατάξεις ή κάθε τυχόν διαφορά που θα προκύψει κατά την εφαρμογή των ανωτέρω διατάξεων, επιλύεται από τη Λιμενική Αρχή Κερκύρας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Λεμβουχικά Δικαιώματα

Άρθρο 6.

Τα λεμβουχικά δικαιώματα για τη μεταφορά των επιβατών με τις συνήθεις αποσκευές τους από τα πλοία που παραμένουν αγκυροβολημένα μέχρι την προβλήτα και αντίστροφα ορίζονται ως κατωτέρω:

α) Για επιβάτες ανεξάρτητα θέσης δραχμές 77.

β) Για μεταφορά επιβατών από πλοία που προέρχονται ή προορίζονται για εξωτερικό δραχμές 87.

Άρθρο 7.

Απαλλάσσονται από την καταβολή λεμβουχικών δικαιωμάτων:

α) Παιδιά μέχρι 4 ετών.

β) Οι ταξιδεύοντες με κατάσταση επιβιβάσεως οπλίτες των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας.

x γ) Οι ταξιδεύοντες με δωρεάν εισιτήρια των Λιμενικών Αρχών.

Άρθρο 8.

Παρέχεται έκπτωση 50% στα λεμβουχικά δικαιώμαατα στις κατωτέρω περιπτώσεις:

α) Σε Στρατιωτικούς και σ' αυτούς που υπηρετούν στα Σώματα Ασφαλείας.

β) Σε παιδιά ηλικίας 5 – 10 ετών.

γ) Σε Αθλητικά Σωματεία – Εκδρομές Σχολείων – Συλλόγων – Προσκόπων κ.λπ.

δ) Στους Συνταξιούχους του Ν.Α.Τ.

Άρθρο 9.

Τα λεμβουχικά δικαιώματα εισπράττονται με ειδικά έντυπα αποδείξεων, κανονικά θεωρημένα από τον Υπόλογο για τις εισπράξεις λεμβούχο, που ορίζεται από τη Λιμενική Αρχή.

Άρθρο 10.

Το λεμβουχικό δικαίωμα σε περιπτώσεις άφιξης τουριστικών πλοίων για την αποβίβαση και επιβίβαση περιηγητών καθορίζεται σε δραχμές 118 για κάθε περιηγητή.

Άρθρο 11.

Εάν για την αποβίβαση και επιβίβαση των περιηγητών χρησιμοποιηθούν οι λέμβοι του πλοίου που μεταφέρει τους περιηγητές, χωρίς να χρησιμοποιηθούν από τους λεμβούχους σκάφη, το κατά το προηγούμενο άρθρο λεμβουχικό δικαίωμα μειούται κατά 50% και περιλαμβάνει και την αμοιβή των λεμβούχων για την παρεχόμενη προσωπική εργασία.

Άρθρο 12.

Σε περίπτωση πλεύρισης ή πρυμνηοδέτησης του πλοίου, που μεταφέρει περιηγητές και η αποβίβαση και επιβίβαση των περιηγητών γίνεται χωρίς τη μεσολάβηση πλωτών μέσεων δεν καταβάλλεται λεμβουχικό δικαίωμα.

Άρθρο 13.

Ορίζουμε ως κατωτέρω τα λεμβουχικά δικαιώματα αποσκευών, όταν οι αποσκευές υπερβαίνουν τα 25 κιλά βάρους για καθένα επιβάτη:

α) Διάφορα μικροφορτία για κάθε κιλό δρχ. 1,36.

β) Έπιπλα, σκεύη, βαρέα αντικείμενα για κάθε κιλό δρχ. 1,36

Άρθρο 14.

Κάθε ζημιά ή απώλεια αποσκευών που προέρχεται από αποδεδειγμένη κατά την κρίση της Λιμενικής Αρχής, υπαιτιότητα των λεμβούχων, βαρύνει τους λεμβούχους.

Άρθρο 15.

Για την εξυπηρέτηση αγκυροβολημένων Φ/Γ ή Ε/Γ πλοίων ορίζεται ως αντάλλαγμα χρήσης της μισθουμένης λέσβου, που συμπεριλαμβάνει και την αμοιβή των επιβαινόντων λεμβούχων, το ποσό των 977 δρχ. για κάθε δρομολόγιο της λέμβου και για απόσταση μέχρι ένα (1) ναυτικό μίλλι από την προβλήτα του λιμένα, από ώρας 07.00 μέχρι 20.00, των 1.300 δρχ. από ώρας 20.00 – 24.00 και των 1.954 δρχ. από ώρας 24.00 – 07.00.

Για αποστάσεις μεγαλύτερες του ναυτικού μιλλίου το λεμβουχικό δικαίωμα καθορίζεται με ελεύθερη συμφωνία και σε αδυναμία επίτευξης συμφωνίας, με απόφαση του Λιμενάρχη Κερκύρας.

Άρθρο 16.

1. Πλοία Ε/Γ και περιηγητικά που δεν υποχρεούνται σε πλοήγηση, που παραβάλλουν προσδένουν ή πρυμνηοδετούν στα κρηπιδώματα ή τους κυματοθραύστες του λιμένα, καταβάλλουν τα κατωτέρω δικαιώματα για την από τους λεμβούχους, αποσκευοφορείς προσφερόμενη εργασία πρόσδεσης και λύσης των μέσων πρόσδεσής τους και για την τοποθέτηση γεφυροκλίμακας επικοινωνίας με την ξηρά όσες φορές θα ζητηθεί:

α) Πλοία από 100 κοχ έως 1000 κοχ δρχ. 584

β) Πλοία από 1001 κοχ έως 2000 κοχ δρχ. 873

γ) Πλοία από 2001 κοχ έως 6000 κοχ δρχ. 1168

δ) Πλοία από 6001 κοχ και άνω κοχ δρχ. 1461

ε) Για πλοία μέχρι 100 κοχ δεν εισπράττεται αμοιβή για την πρόσδεση ή τη λύση των σχοινιών πρόσδεσης.

στ) Της ανωτέρω υποχρέωσης εξαιρούνται όλα τα Πολεμικά Πλοία.

2. Τα Ε/Γ – Ο/Γ τα δρομολογημένα στη γραμμή Κερκύρας – Ηγουμενίτσας καθώς και στη γραμμή Κερκύρας – Παξών καταβάλλουν τα στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου δικαιώματα μειωμένα κατά 50%.

3. Εφόσον η πρόσδεση ή η λύση γίνεται κατά τις Κυριακές και εργάσιμες ημέρες κατά τις οποίες δεν εργάζονται οι Δημόσιες Υπηρεσίες τα πιο πάνω τέλη προσόρμισης αυξάνονται κατά 75%.

4. Για την τοποθέτηση και άρση γεφυροκλίμακας επιβατηγών πλοίων που υποχρεούνται σε πλοήγηση καταβάλλεται για το Σωματείο Λεμβούχων – Αποσκευοφορέων ποσό δρχ. 730.

5. Για κάθε σάκκο ταχυδρομείου που μεταφέρεται με λέμβους του Σωματείου λεμβούχων αποσκευοφορέων καταβάλλονται δρχ. 12.

6. Για μεταφορά με λέμβο του Σωματείου ειδών που ανήκουν σε ιδιωτικούς ταχυδρόμους καταβάλλονται τα κατωτέρω δικαιώματα:

α) Καλάθια, δέματα, σάκκοι κ.λπ. βάρους μέχρι 10 κιλών δρχ. 18

β) Καλάθια, δέματα, σάκκοι κ.λπ. βάρους άνω των 10 κιλών και μέχρι 25 κιλών δρχ. 32.

γ) Καλάθια, δέματα, σάκκοι κ.λπ. βάρους άνω των 25 κιλών και μέχρι 35 κιλών δρχ. 50.

Άρθρο 17.

Τα λεμβουχικά και Αχθοφορικά δικαιώματα που καθορίζονται στα προηγούμενα άρθρα δεν περιλαμβάνουν τις προβλεπόμενες κρατήσεις για

τα επιδόματα δώρου εορτών και αδείας, καθώς και τις εργοδοτικές εισφορές Ι.Κ.Α. και θα προσαυξάνονται ανάλογα.

Απαγορεύεται η είσπραξη φιλοδωρήματος από τους Λεμβούχους και τους Αχθοφόρους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Λέμβοι μεταφοράς προσώπων (λάντζες)

Άρθρο 18.

Η μεταφορά προσώπων ή πραγμάτων και εφοδίων γίνεται με τις αναγνωρισμένες λέμβους του λιμένα (λάντζες) που έχουν εφοδιασθεί με σχετική άδεια. σύμφωνα με το άρθρο 107 του Γενικού Κανονισμού Λιμένα μας.

Άρθρο 19.

1. Με τις επιβατηγές λέμβους γίνεται μόνο μεταφορά προσώπων, αντικειμένων και αποσκευών των διακινουμένων ατόμων.

2. Τα εμπορεύματα και εφόδια μεταφέρονται μόνο από τις φορτηγές λέμβους.

Άρθρο 20.

Η μεταφορά προσώπων στα αγκυροβολημένα πλοία, γίνεται με ολική μίσθωση της Ε/Γ λέμβου, εκτός αν υπάρχει περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 23 του Κανονισμού αυτού οπότε και εισπράττεται ατομικό εισιτήριο.

Για κάθε ολική μίσθωση της Ε/Γ λέμβου, τα λεμβουχικά δικαιώματα καθορίζονται σε δρχ. 1168 από ώρας 07.00 – 20.00, δρχ. 1751 από ώρας 20.00 – 24.00 και δρχ. 2338 από ώρας 24.00 - 07.00.

Άρθρο 21.

Για την είσπραξη του μισθώματος της λέμβου, οι λεμβούχοι εκδίδουν διπλότυπη απόδειξη, που είναι θεωρημένη από την Οικονομική Εφορία και στην οποία αναγράφονται οι διαδρομές καθώς και το ποσό που αντιστοιχεί στην ανωτέρω μεταφορά.

Τα χανονικό της πληρωμής ελέγχεται από τη Λιμενική Αρχή Κερκύρας.

Άρθρο 22.

Όταν το πλοίο παραμένει στο αγκυροβόλιο του λιμένα περισσότερο από 24 ώρες, εκτελούνται υποχρεωτικά από τις Ε/Γ λέμβους τρία (3) δρομολόγια με επιστροφή προς το πλοίο, την 07.00 ώρα, την 13.00 και την 20.00 ώρα κάθε ημέρας.

Άρθρο 23.

Στην περίπτωση αυτή του προηγούμενου άρθρου τα λεμβουχικά δικαιώματα για κάθε διαδρομή με επιστροφή, καθορίζονται ως κατωτέρω:

α) Επισκέπτες ή επιβάτες 118 δραχμές για κάθε άτομο.

β) Μέλη πληρώματος, εργατοτεχνίτες και άλλοι που συναλλάσσονται με το πλοίο 80 δρχ. για κάθε άτομο.

Παιδιά μέχρι 5 ετών, δεν καταβάλλουν λεμβουχικό δικαίωμα.

Παιδιά από 5 – 10 ετών καταβάλλουν λεμβουχικό δικαίωμα μειωμένο κατά 50%.

Άρθρο 24.

1. Για τη μεταφορά αποσκευών και αντικειμένων των προσώπων που διακινούνται, δεν καταβάλλεται κανένα δικαίωμα για τις συνήθεις αποσκευές (βάρους μέχρι 25 κιλών).

Για αποσκευές βάρους μεγαλυτέρου των 25 κιλών και μέχρι 50 κιλών καταβάλλεται από τα διακινούμενα πρόσωπα λεμβουχικό δικαίωμα δρχ. 116.

2. Οι αποσκευές βάρους άνω των 50 κιλών μεταφέρονται μόνο με τις Φ/Γ λέμβους, εφόσον υπάρχει κατηγορία των λέμβων αυτών στο λιμένα.

3. Οι λεμβούχοι έχουν υποχρέωση να βοηθούν τα άτομα που μεταφέρουν αποσκευές κατά τη φόρτωση και εκφόρτωσή τους και να φροντίζουν για την τοποθέτηση και ασφαλή τακτοποίησή τους πάνω στο κατάστρωμα της λέμβου.

Άρθρο 25.

1. Τα λεμβουχικά δικαιώματα για τη μεταφορά εφοδίων πλοίων (εξαρτήματα μηχανών, λάδια, χρώματα, τρόφιμα κ.λπ.) με τις Φ/Γ επαγγελματικές λέμβους του λιμένα καθορίζονται σε δραχμές 1168 για κάθε τόνο, όταν το πλοίο ευρίσκεται αγκυροβολημένο και 873 δραχμές όταν το πλοίο παραβάλλει.

2. Σε περίπτωση μεταφοράς συμπαγών εμπορευμάτων, εξαρτημάτων μηχανών κ.λπ. το βάρος των οποίων υπερβαίνει τα 500 κιλά, τα λεμβουχικά δικαιώματα αυξάνονται 100% από το τιμολόγιο που ισχύει κάθε φορά.

3. Για την είσπραξη από μεταφορά εμπορευμάτων εκδίδεται από τους λεμβούχους απόδειξη αριθμημένη και θεωρημένη από την Οικονομική Εφορία Κερκύρας στην οποία γράφεται το ποσό που αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη μεταφορά.

Άρθρο 26.

Τα λεμβουχικά και αχθοφορικά δικαιώματα αυξάνονται κατά 75% τις Κυριακές και Σάββατα καθώς και εργάσιμες ημέρες κατά τις οποίες δεν εργάζονται οι Δημόσιες Υπηρεσίες Κερκύρας.

1. Εάν η εργασία εκτελεσθεί κατά το νυχτερινό ωράριο της Κυριακής ή του Σαββάτου ή εξαιρέσιμης ημέρας το τιμολόγιο των λεμβουχικών δικαιωμάτων της εξαιρεσίμου ημέρας προσαυξάνεται κατά 50%.

2. Για αναμονή της Φ/Γ λέμβου κατά τη φόρτωση των εφοδίων λόγω μη εγκαίρου αφίξεως του πλοίου εισπράττονται 327 δραχμές για κάθε ώρα αναμονής ανεξάρτητα από το τιμολόγιο της μεταφοράς.

Άρθρο 27.

Οι ιδιοκτήτες και οι λεμβούχοι των λέμβων που εκτελούν μεταφορές στα πλοία, είναι υποχρεωμένοι να μεταφέρουν δωρεάν και χωρίς καμιά αντίρρηση τα όργανα των Κρατικών Αρχών που έχουν σχέση με την εκπλήρωση των διατυπώσεων κατάπλου των πλοίων και να συμμορφώνονται ειδικά γι' αυτό με τις συστάσεις της Λιμενικής Αρχής.

Άρθρο 28.

1. Τα ιδιόκτητα πλωτά μέσα των εφοπλιστών, πρακτόρων ή προμηθευτών, που χρησιμοποιούνται, για την εξυπηρέτησή τους κατόπιν αδείας της Λιμενικής Αρχής, δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν επισκέπτες ή μέλη πληρώματος εκτός από τον Πλοίαρχο.

2. Επίσης απαγορεύεται στα ανωτέρω πρόσωπα να μισθώνουν πλωτά μέσα για την εξυπηρέτηση των αναγκών τους (μεταφορά τροφίμων, εφοφοδίων κ.λπ.) εφόσον οι λεμβούχοι διαθέτουν κατάλληλα πλωτά μέσα.

Άρθρο 29.

1. Οι λεμβούχοι υποχρεούνται να βρίσκονται με τις λέμβους τους στο λιμένα σε αναμονή εκτελέσεως δρομολογίου από 07.00 μέχρι 22.00 και να συμμορφώνονται χωρίς καμιά πρόφαση με τις διαταγές και υποδείξεις της Λιμενικής Αρχής σε ό,τι αφορά τη διενέργεια της λεμβουχικής εργασίας.

2. Σε περίπτωση που υπάρχει ένα μόνο πλοίο στο λιμένα, η Λιμενική Αρχή έχει το δικαίωμα να καθορίζει εκ περιτροπής την εκτέλεση δρομολογίου από μία Ε/Γ και μία Φ/Γ λέμβο για την εξυπηρέτηση του πλοίου.

3. Οι πράκτορες που αναμένουν πλοίο υποχρεούνται να ειδοποιούν πριν από 12 ώρες τους λεμβούχους.

4. Οι θέσεις αποεπιβίβασης των επιβατών και φορτοεκφόρτωσης των εμπορευμάτων καθορίζονται από τη Λιμενική Αρχή Κερκύρας.

5. Το Τιμολόγιο που ισχύει αναρτάται με ευθύνη και φροντίδα των λεμβούχων σε κατάλληλο μέρος της λέμβου ώστε να λαμβάνουν εύκολα γνώση οι συναλλασσόμενοι (πράκτορες, πλοιοκτήτες κ.λπ.).

6. Σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών η Λιμενική Αρχή έχει το δικαίωμα να απαγορεύσει την εκτέλεση δρομολογίων και την προσέγγιση των λέμβων στα αγκυροβολημένα πλοία.

Άρθρο 30.

Κάθε αμφισβήτηση ή διαφορά για ζητήματα που δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό αυτόν επιλύονται από τη Λιμενική Αρχή Κέρκυρας.

Άρθρο 31.

Από τη δημοσιεύσεως του παρόντος Κανονισμού καταργείται ο αριθμ. 30 Ειδικός Κανονισμός Λιμένα Κέρκυρας (ΦΕΚ 250 Τ.Β./27.4.88).

Άρθρο 32.

Οι παραβάτες του παρόντος Ειδικού Κανονισμού του οποίου η ισχύς αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και η εκτέλεσή τους ανατίθεται στα Λιμενικά όργανα, ανεξάρτητα από τις συντρέχουσες ποινικές ή αστικές ευθύνες κατά την ισχύουσα Νομοθεσία υπόκεινται και στις κυρώσεις του άρθρου 157 του Ν.Δ. 187/73 (ΦΕΚ 261 Α/3.10.73), όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 207/85 (ΦΕΚ 760 Α/3.5.85).

Κέρκυρα, 1 Δεκεμβρίου 1988

Ο Κεντρικός Λιμενάρχης
Αντιπ/ρχος (Λ.Σ.) ΣΠ. ΙΩΝΑΣ

β) Ορίζουμε ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτού την ημέρα δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 15 Δεκεμβρίου 1988

Ο Νομαρχών Διευθυντής
ΑΡ. ΛΟΥΒΡΟΣ

Αριθ. 18171 (7)

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σπαρτιατών Ν. Λακωνίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 37α/87.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως του προσωπικού Ο.Τ.Α. και του άρθρου 5 του Ν. 1476/84 και τις όμοιες του άρθρου 23 του Ν. 1735/87.

4. Τις αριθ. 69 και 137/88 αποφάσεις του Δ.Σ. του Δήμου Σπαρτιατών που αφορά την ψήφιση του Ο.Ε.Υ. του Δήμου.

5. Την ομόφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 του Ν. 1586/86 που διατυπώθηκε στο αριθμ. 6/20.10.1988 πρακτικό (θέμα 3ο), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τις 69 και 137/88 αποφάσεις του Δ.Σ. που αφορούν την ψήφιση του ΟΕΥ του Δήμου αυτού ώστε η διάρθρωση και διαβάθμιση των υπηρεσιών του Δήμου να έχει ως εξής:

Άρθρο 1.

Η όλη υπηρεσία του Δήμου αποτελείται από:

Δ/νση Δημοτικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 2

Η Διεύθυνση Δημοτικών Υπηρεσιών συγκροτείται:

Α. Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών.

Β. Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών.

Γ. Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 3.

Η διάρθρωση των τμημάτων είναι:

Α. Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών.

(Γραφείο Προϊσταμένου).

α) Γραφείο Δημάρχου - Τύπου και Πληροφοριών - Εθιμοτυπίας και εκδηλώσεων.

β) Γραφείο Δημοτ. Συμβουλίου - Επιτροπών Συμβουλίου - Δημαρχιακής επιτροπής.

γ) Γραφείο Προσωπικού.

δ) Γραφείο Δημοτολογίων - Μητρώων Αρρένων - Στρατολογίας - Εκλογικών.

ε) Γραφείο Ληξιαρχείου Στατιστικής.

στ) Γραφείο Πρωτοκόλλου - Διεκ/σης - Αρχείου.

ζ) Γραφείο δακτυλογράφησης και παραβολής εγγράφων.

η) Γραφείο Παιδείας - Νέας Γενιάς και Αθλητισμού - Αποδήμων.

θ) Γραφείο Κλητήρα - Καθαρίστριας.

Β. Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών.

(Γραφείο Προϊσταμένου).

α) Γραφείο Λογιστηρίου εκκαθάρισης και εντολής δαπανών - μισθοδοσίας προσωπικού.

β) Γραφείο προσόδων περιουσίας.

γ) Γραφείο Προμηθειών διαχείρισης και αποθήκης υλικού.

Γ. Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών.

(Γραφείο Προϊσταμένου).

α) Γραφείο Μελετών - Έργων.

β) Γραφείο Σχεδίου πόλεως και πράξεων τακτοποιήσεως.

γ) Γραφείο Διοικητικής παρακολούθησης έργων - διεξαγωγής δημοπρασιών.

δ) Γραφείο καθ/τας - κίνησης και συντήρησης οχημάτων και εξοπλισμού.

ε) Γραφείο κήπων και δενδροστοιχιών - Παιδικών Χαρών.

στ) Γραφείο Ηλεκτροφωτισμού.

ζ) Γραφείο Ειδικής Υπηρεσίας άρθρου 24 Π. Δ/τος 76/85.

Άρθρο 4.

Προσωπικό.

Η οργανική σύνθεση του προσωπικού (αριθμός θέσεων – κατηγορίες – κλάδοι – ειδικότητες – απαιτούμενα προσόντα) έχει ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Π.Ε.)

α) Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικού

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ – Α

β) Κλάδος ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

α) Κλάδος ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολ. Μηχ/κών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

β) Κλάδος ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων ή Ηλεκτρολόγων Μηχ/κών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

γ) Κλάδος ΤΕ17 Διοικητικού Λογιστικού

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.)

α) Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού

Δεκαέξι (16) θέσεις με βαθμούς Γ – Α

β) Κλάδος ΔΕ5 εργοδηγών – Δομικών έργων

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

γ) Κλάδος ΔΕ11 Γεωργοτεχνιτών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

δ) Κλάδος ΔΕ15 Εισπρακτόρων

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

ε) Κλάδος ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

στ) Κλάδος ΔΕ29 οδηγών αυτ/των

Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς Γ – Α

ζ) Κλάδος ΔΕ30 Τεχνιτών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

η) Κλάδος ΔΕ23 Ειδικών θέσεων

Τέσσερις (4) Ειδικές θέσεις με βαθμούς Γ – Α

4. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

α) Κλάδος ΥΕ1 Κλητήρων Θυρωρών – Γενικών καθηκόντων

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ – Γ

β) Κλάδος ΥΕ2 Επιστατών καθαριότητας

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ – Γ

γ) Κλάδος ΥΕ16 εργατών γενικά

Είκοσι μία (21) θέσεις εργατών καθ/τας κήπων – σφαγείων – νεκροταφείων – ηλεκτροφωτισμού.

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

α) Δώδεκα (12) θέσεις εργατών σε προσωρινές θέσεις του Ν. 1476/1984 με σχέση εργασίας Ι.Δ. αόριστου χρόνου που μετά την εκκένωσή τους καταργούνται. Για όσο διάστημα κατέχονται οι πιο πάνω προσωρινές θέσεις δεν πληρούται αντίστοιχος αριθμός μόνιμων θέσεων του κλάδου ΥΕ16.

β) Μία (1) θέση ωρομίσθιας καθαρίστριας (5ώρες) με σχέση εργασίας Ι.Δ. αόριστου χρόνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα τηἠς Κυβερνήσεως.

Σπάρτη, 12 Δεκεμβρίου 1988

Ο Νομάρχης
Α. ΝΙΖΑΜΗΣ